

## 1. CARACTERIZACIÓN DEL PROCESO EXTENSIÓN

PROCESO:		EXTENSIÓN Y PROYECCIÓN SOCIAL					
<b>OBJETIVO:</b>		Desarrollar y consolidar un vínculo entre la Universidad y la comunidad con el fin de fomentar el desarrollo social, cultural, investigativo, empresarial con diferentes grupos sociales, organizaciones, movimientos, comunidades y entes gubernamentales y no gubernamentales.					
<b>ALCANCE:</b>		El proceso de extensión incluye las áreas de emprendimiento, prácticas empresariales, egresados, proyección social y programa de educación continua (PEC) como parte de las funciones sustantivas de la educación que busca				<b>RESPONSABLE:</b>	
		Director de extensión y proyección social y los coordinadores asociados a cada una de las áreas: Coordinador de emprendimiento, Coordinador de egresados, Coordinador de prácticas, Líder del PEC.					
PROVEEDOR	ENTRADA	CICLO (P-H-V-A-)	ACTIVIDADES	RESPONSABLE	SALIDA	CLIENTE	
Entes reguladores y gubernamentales Proceso de mejora Gestión de extensión  Partes interesadas  Todos los procesos Partes interesadas Alta Dirección	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Requisitos legales aplicables y otros requisitos</li> <li>✓ Modelo del FODA y matriz de partes interesadas, necesidades y expectativas</li> <li>✓ Información del contexto, necesidades y expectativas de las partes interesadas.</li> </ul>	PLANEAR	Determinar el contexto interno y externo de extensión, incluyendo partes interesadas, necesidades y expectativas	Equipo de extensión	Estrategias del DOFA y PI para incluirlas en el POA.	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Gestión de Dirección y planeación estratégica</li> <li>✓ Proceso Mejora continua</li> <li>✓ Alta Dirección</li> </ul>	

PROCESO: EXTENSIÓN

Actualización  
11/12/2023

Versión  
02

PROCESO:		EXTENSIÓN Y PROYECCIÓN SOCIAL				
OBJETIVO:	Desarrollar y consolidar un vínculo entre la Universidad y la comunidad con el fin de fomentar el desarrollo social, cultural, investigativo, empresarial con diferentes grupos sociales, organizaciones, movimientos, comunidades y entes gubernamentales y no gubernamentales.					
ALCANCE:	El proceso de extensión incluye las áreas de emprendimiento, prácticas empresariales, egresados, proyección social y programa de educación continua (PEC) como parte de las funciones sustantivas de la educación que busca				RESPONSABLE:	Director de extensión y proyección social y los coordinadores asociados a cada una de las áreas: Coordinador de emprendimiento, Coordinador de egresados, Coordinador de prácticas, Líder del PEC.
PROVEEDOR	ENTRADA	CICLO (P-H-V-A-)	ACTIVIDADES	RESPONSABLE	SALIDA	CLIENTE
Gestión de extensión Alta Dirección Entes reguladores y gubernamentales	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Información de las necesidades y expectativas de las partes interesadas pertinentes</li> <li>✓ FODA</li> <li>✓ Desempeño del proceso de extensión</li> <li>✓ Requisitos legales</li> <li>✓ Cambios del proceso</li> </ul>	PLANEAR	Determinar riesgos y oportunidades del proceso	Equipo de extensión	<p>Matriz de riesgos y oportunidades del proceso.</p> <p>Acciones para abordar riesgos y oportunidades</p>	<p>Proceso Mejora continua</p> <p>Alta Dirección</p>
Gestión de extensión	Modificaciones en los procedimientos, estructura organizacional, entre otros que se establecen en el	PLANEAR	Planificar gestión del cambio	Equipo de extensión	Plan de acción gestión del cambio	Alta Dirección Proceso de mejora continua

La versión vigente de este documento se encuentra disponible en el Portal Web interno vigente. Nota: Este documento impreso se considera COPIA NO CONTROLADA

PROCESO: EXTENSIÓN

Actualización  
11/12/2023

Versión  
02

PROCESO:		EXTENSIÓN Y PROYECCIÓN SOCIAL				
<b>OBJETIVO:</b>	Desarrollar y consolidar un vínculo entre la Universidad y la comunidad con el fin de fomentar el desarrollo social, cultural, investigativo, empresarial con diferentes grupos sociales, organizaciones, movimientos, comunidades y entes gubernamentales y no gubernamentales.					
<b>ALCANCE:</b>	El proceso de extensión incluye las áreas de emprendimiento, prácticas empresariales, egresados, proyección social y programa de educación continua (PEC) como parte de las funciones sustantivas de la educación que busca				<b>RESPONSABLE:</b>	Director de extensión y proyección social y los coordinadores asociados a cada una de las áreas: Coordinador de emprendimiento, Coordinador de egresados, Coordinador de prácticas, Líder del PEC.
PROVEEDOR	ENTRADA	CICLO (P-H-V-A-)	ACTIVIDADES	RESPONSABLE	SALIDA	CLIENTE
	procedimiento de gestión del cambio					Proceso Mejora continua
Consejo Directivo Sector productivo Gestión académica	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Reglamento de prácticas aprobado por Consejo Directivo</li> <li>✓ Propuestas de actividades por parte del Sector productivo</li> <li>✓ Necesidades de investigación, internacionalización, extensión y bienestar universitario</li> </ul>	PLANEAR	Realizar Plan de trabajo y cronograma de trabajo para la coordinación de prácticas.	Coordinador de prácticas	Plan de trabajo de prácticas Cronograma de actividades	Director de proyección social

La versión vigente de este documento se encuentra disponible en el Portal Web interno vigente. Nota: Este documento impreso se considera COPIA NO CONTROLADA

PROCESO: EXTENSIÓN

Actualización  
11/12/2023

Versión  
02

PROCESO:		EXTENSIÓN Y PROYECCIÓN SOCIAL				
<b>OBJETIVO:</b>	Desarrollar y consolidar un vínculo entre la Universidad y la comunidad con el fin de fomentar el desarrollo social, cultural, investigativo, empresarial con diferentes grupos sociales, organizaciones, movimientos, comunidades y entes gubernamentales y no gubernamentales.					
<b>ALCANCE:</b>	El proceso de extensión incluye las áreas de emprendimiento, prácticas empresariales, egresados, proyección social y programa de educación continua (PEC) como parte de las funciones sustantivas de la educación que busca				<b>RESPONSABLE:</b>	Director de extensión y proyección social y los coordinadores asociados a cada una de las áreas: Coordinador de emprendimiento, Coordinador de egresados, Coordinador de prácticas, Líder del PEC.
PROVEEDOR	ENTRADA	CICLO (P-H-V-A-)	ACTIVIDADES	RESPONSABLE	SALIDA	CLIENTE
	✓ Estrategias para cada una de las funciones sustantivas (extensión, docencia, investigación, proyección social)					
Extensión	✓ Resultados del desempeño de los estudiantes durante sus prácticas	PLANEAR	Identificar y diseñar estrategias como capacitaciones, actividades formativas que conlleven al estudiante a mejorar sus habilidades blandas, teniendo en cuenta los resultados de desempeño de éstos y	Coordinador de prácticas Psicólogo de Bienestar Universitario	Estrategias y actividades para fortalecer las habilidades blandas	Coordinador de prácticas Gestión de Bienestar Universitario

La versión vigente de este documento se encuentra disponible en el Portal Web interno vigente. Nota: Este documento impreso se considera COPIA NO CONTROLADA

PROCESO: EXTENSIÓN

Actualización  
11/12/2023

Versión  
02

PROCESO:		EXTENSIÓN Y PROYECCIÓN SOCIAL				
<b>OBJETIVO:</b>	Desarrollar y consolidar un vínculo entre la Universidad y la comunidad con el fin de fomentar el desarrollo social, cultural, investigativo, empresarial con diferentes grupos sociales, organizaciones, movimientos, comunidades y entes gubernamentales y no gubernamentales.					
<b>ALCANCE:</b>	El proceso de extensión incluye las áreas de emprendimiento, prácticas empresariales, egresados, proyección social y programa de educación continua (PEC) como parte de las funciones sustantivas de la educación que busca				<b>RESPONSABLE:</b>	Director de extensión y proyección social y los coordinadores asociados a cada una de las áreas: Coordinador de emprendimiento, Coordinador de egresados, Coordinador de prácticas, Líder del PEC.
PROVEEDOR	ENTRADA	CICLO (P-H-V-A-)	ACTIVIDADES	RESPONSABLE	SALIDA	CLIENTE
			retroalimentación por parte del sector productivo.			
Estudiantes	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Pre-inscripción de estudiantes a la práctica de acuerdo con la modalidad escogida.</li> <li>✓ Hoja de vida</li> </ul>	PLANEAR	Planificar las reuniones con los estudiantes pre-inscritos en las prácticas y comunicarles fechas de éstas.	Coordinador de prácticas	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Programación de reuniones de prácticas por programa y según modalidad</li> <li>✓ Correo electrónico</li> </ul>	Estudiantes Docente asesor de prácticas Coordinadores de (emprendimiento, investigación, proyección social, según el caso)
Coordinador de prácticas	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Listado de estudiantes que están realizando la práctica</li> </ul>	PLANEAR	Programar los seguimientos y visitas a los estudiantes que están	Docente asignado a la práctica.	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Cronograma de seguimiento y visitas a estudiantes</li> </ul>	Coordinador de prácticas

La versión vigente de este documento se encuentra disponible en el Portal Web interno vigente. Nota: Este documento impreso se considera COPIA NO CONTROLADA

PROCESO: EXTENSIÓN

Actualización  
11/12/2023

Versión  
02

PROCESO:		EXTENSIÓN Y PROYECCIÓN SOCIAL				
<b>OBJETIVO:</b>	Desarrollar y consolidar un vínculo entre la Universidad y la comunidad con el fin de fomentar el desarrollo social, cultural, investigativo, empresarial con diferentes grupos sociales, organizaciones, movimientos, comunidades y entes gubernamentales y no gubernamentales.					
<b>ALCANCE:</b>	El proceso de extensión incluye las áreas de emprendimiento, prácticas empresariales, egresados, proyección social y programa de educación continua (PEC) como parte de las funciones sustantivas de la educación que busca				<b>RESPONSABLE:</b>	Director de extensión y proyección social y los coordinadores asociados a cada una de las áreas: Coordinador de emprendimiento, Coordinador de egresados, Coordinador de prácticas, Líder del PEC.
PROVEEDOR	ENTRADA	CICLO (P-H-V-A-)	ACTIVIDADES	RESPONSABLE	SALIDA	CLIENTE
	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Acta de inicio de la práctica especial</li> <li>✓ Documentación según la modalidad escogida</li> </ul>		realizando las practicas según la modalidad.			Docente asignado a la práctica. Estudiantes
Gestión académica Gestión de extensión	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Lineamientos de las funciones sustantivas y plan de desarrollo institucional</li> </ul>	PLANEAR	Programar la feria de empleabilidad y respectiva logística.	Coordinación de prácticas y centro de empleabilidad de la CUC	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Plan operativo anual de prácticas</li> <li>✓ Invitaciones por correo, pagina web de la universidad, Instagram</li> <li>✓ Socialización de la invitación a estudiantes y egresados</li> </ul>	Estudiantes, egresados, sector externo. Gestión de extensión - prácticas

La versión vigente de este documento se encuentra disponible en el Portal Web interno vigente. Nota: Este documento impreso se considera COPIA NO CONTROLADA

PROCESO: EXTENSIÓN

Actualización  
11/12/2023

Versión  
02

PROCESO:		EXTENSIÓN Y PROYECCIÓN SOCIAL				
OBJETIVO:	Desarrollar y consolidar un vínculo entre la Universidad y la comunidad con el fin de fomentar el desarrollo social, cultural, investigativo, empresarial con diferentes grupos sociales, organizaciones, movimientos, comunidades y entes gubernamentales y no gubernamentales.					
ALCANCE:	El proceso de extensión incluye las áreas de emprendimiento, prácticas empresariales, egresados, proyección social y programa de educación continua (PEC) como parte de las funciones sustantivas de la educación que busca				RESPONSABLE:	Director de extensión y proyección social y los coordinadores asociados a cada una de las áreas: Coordinador de emprendimiento, Coordinador de egresados, Coordinador de prácticas, Líder del PEC.
PROVEEDOR	ENTRADA	CICLO (P-H-V-A-)	ACTIVIDADES	RESPONSABLE	SALIDA	CLIENTE
Gestión académica Docentes, estudiantes	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Necesidades de investigación, internacionalización, extensión y bienestar universitario</li> <li>✓ Estrategias para cada una de las funciones sustantivas (extensión, docencia, investigación, proyección social)</li> <li>✓ Notificación a coordinador de emprendimiento acerca de los emprendimientos</li> </ul>	PLANEAR	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Realizar el plan operativo anual de emprendimiento</li> <li>✓ Programar la semana de emprendimiento así como la logística de ésta actividad</li> </ul>	Coordinador de emprendimiento Docentes asignados en emprendimiento	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Plan operativo anual - POA</li> <li>✓ Cronograma</li> <li>✓ Solicitudes a las áreas correspondiente para la ejecución del evento/actividad (comunicaciones, mantenimiento, sistemas, etc.)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Director de extensión y proyección social</li> <li>✓ Comunicaciones</li> <li>✓ Infraestructura física y tecnológica</li> <li>✓ Gestión de Dirección y planeación estratégica (reserva de espacio físico)</li> </ul>

La versión vigente de este documento se encuentra disponible en el Portal Web interno vigente. Nota: Este documento impreso se considera COPIA NO CONTROLADA

PROCESO: EXTENSIÓN

Actualización  
11/12/2023

Versión  
02

PROCESO:		EXTENSIÓN Y PROYECCIÓN SOCIAL				
<b>OBJETIVO:</b>	Desarrollar y consolidar un vínculo entre la Universidad y la comunidad con el fin de fomentar el desarrollo social, cultural, investigativo, empresarial con diferentes grupos sociales, organizaciones, movimientos, comunidades y entes gubernamentales y no gubernamentales.					
<b>ALCANCE:</b>	El proceso de extensión incluye las áreas de emprendimiento, prácticas empresariales, egresados, proyección social y programa de educación continua (PEC) como parte de las funciones sustantivas de la educación que busca				<b>RESPONSABLE:</b>	Director de extensión y proyección social y los coordinadores asociados a cada una de las áreas: Coordinador de emprendimiento, Coordinador de egresados, Coordinador de prácticas, Líder del PEC.
PROVEEDOR	ENTRADA	CICLO (P-H-V-A-)	ACTIVIDADES	RESPONSABLE	SALIDA	CLIENTE
	✓ Proyectos de aula					
Consejo Directivo Calendario anual Congreso de Colombia	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Calendario académico</li> <li>✓ Época del año (fechas especiales de celebración)</li> <li>✓ Ley 1014 de 2006</li> </ul>	PLANEAR	Planificar las ferias de comercialización (abierto a toda la comunidad) y proyectos de aula (estudiantes)	Coordinador de emprendimiento	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Plan operativo anual de emprendimiento</li> <li>✓ Solicitud de diseño de piezas gráficas y publicación en los medios de comunicación</li> <li>✓ Presupuesto</li> </ul>	Director de extensión y proyección social Comunicaciones Vicerrectoría Administrativa y Financiera
Congreso de Colombia	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Tendencias actuales en emprendimiento</li> <li>✓ Ley 1014 de 2006</li> </ul>	PLANEAR	Programar capacitaciones y talleres de formación empresarial dirigido a la comunidad (estudiantes,	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Coordinador de emprendimiento</li> <li>✓ Bienestar Universitario</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Programa de capacitaciones</li> <li>✓ Requerimiento de docentes para</li> </ul>	Coordinador de emprendimiento Gestión académica (Carga académica y

La versión vigente de este documento se encuentra disponible en el Portal Web interno vigente. Nota: Este documento impreso se considera COPIA NO CONTROLADA

PROCESO: EXTENSIÓN

Actualización  
11/12/2023

Versión  
02

PROCESO:		EXTENSIÓN Y PROYECCIÓN SOCIAL				
<b>OBJETIVO:</b>	Desarrollar y consolidar un vínculo entre la Universidad y la comunidad con el fin de fomentar el desarrollo social, cultural, investigativo, empresarial con diferentes grupos sociales, organizaciones, movimientos, comunidades y entes gubernamentales y no gubernamentales.					
<b>ALCANCE:</b>	El proceso de extensión incluye las áreas de emprendimiento, prácticas empresariales, egresados, proyección social y programa de educación continua (PEC) como parte de las funciones sustantivas de la educación que busca				<b>RESPONSABLE:</b>	Director de extensión y proyección social y los coordinadores asociados a cada una de las áreas: Coordinador de emprendimiento, Coordinador de egresados, Coordinador de prácticas, Líder del PEC.
PROVEEDOR	ENTRADA	CICLO (P-H-V-A-)	ACTIVIDADES	RESPONSABLE	SALIDA	CLIENTE
			padres de familia, administrativos y docentes)	✓ Talento Humano	realizar las capacitaciones y talleres ✓ Presupuesto	administrativa de docentes) Vicerrectoría Administrativa y Financiera
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Gestión académica</li> <li>✓ Territorio, Comunidad</li> <li>✓ Empresas o sectores de la región.</li> <li>✓ Entes gubernamentales y</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Necesidades de investigación, internacionalización, extensión y bienestar universitario</li> <li>✓ Estrategias para cada una de las funciones sustantivas (extensión,</li> </ul>	PLANEAR	<p>Realizar un diagnóstico o análisis de las necesidades del territorio o de la comunidad, para poder resolver el problema identificado</p> <p>Diseñar el programa o proyecto de proyección</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Coordinador de proyección social</li> <li>✓ Directores de programa</li> <li>✓ Docentes</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Estudio de la necesidad y (pertinencia factibilidad).</li> <li>✓ Diagnóstico del territorio o comunidad</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Director de extensión y proyección social</li> <li>✓ Coordinador de proyección social</li> <li>✓ Directores de programa</li> <li>✓ Docentes</li> </ul>

La versión vigente de este documento se encuentra disponible en el Portal Web interno vigente. Nota: Este documento impreso se considera COPIA NO CONTROLADA

PROCESO: EXTENSIÓN

Actualización  
11/12/2023

Versión  
02

PROCESO:		EXTENSIÓN Y PROYECCIÓN SOCIAL				
OBJETIVO:	Desarrollar y consolidar un vínculo entre la Universidad y la comunidad con el fin de fomentar el desarrollo social, cultural, investigativo, empresarial con diferentes grupos sociales, organizaciones, movimientos, comunidades y entes gubernamentales y no gubernamentales.					
ALCANCE:	El proceso de extensión incluye las áreas de emprendimiento, prácticas empresariales, egresados, proyección social y programa de educación continua (PEC) como parte de las funciones sustantivas de la educación que busca				RESPONSABLE:	Director de extensión y proyección social y los coordinadores asociados a cada una de las áreas: Coordinador de emprendimiento, Coordinador de egresados, Coordinador de prácticas, Líder del PEC.
PROVEEDOR	ENTRADA	CICLO (P-H-V-A-)	ACTIVIDADES	RESPONSABLE	SALIDA	CLIENTE
no gubernamentales ✓ Asamblea General de la ONU	docencia, investigación, proyección social) ✓ Reflexión y análisis de las problemáticas existentes ✓ Comité Curricular ✓ El aula de clase y/o asignaturas que apoyen la formulación y ejecución de los proyectos. ✓ Convocatorias por entes gubernamentales y no gubernamentales		social a partir del diagnóstico realizado y las líneas de acción		✓ Propuesta del proyecto de proyección social	

La versión vigente de este documento se encuentra disponible en el Portal Web interno vigente. Nota: Este documento impreso se considera COPIA NO CONTROLADA

PROCESO: EXTENSIÓN

Actualización  
11/12/2023

Versión  
02

PROCESO:		EXTENSIÓN Y PROYECCIÓN SOCIAL				
OBJETIVO:	Desarrollar y consolidar un vínculo entre la Universidad y la comunidad con el fin de fomentar el desarrollo social, cultural, investigativo, empresarial con diferentes grupos sociales, organizaciones, movimientos, comunidades y entes gubernamentales y no gubernamentales.					
ALCANCE:	El proceso de extensión incluye las áreas de emprendimiento, prácticas empresariales, egresados, proyección social y programa de educación continua (PEC) como parte de las funciones sustantivas de la educación que busca				RESPONSABLE:	Director de extensión y proyección social y los coordinadores asociados a cada una de las áreas: Coordinador de emprendimiento, Coordinador de egresados, Coordinador de prácticas, Líder del PEC.
PROVEEDOR	ENTRADA	CICLO (P-H-V-A-)	ACTIVIDADES	RESPONSABLE	SALIDA	CLIENTE
	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Alianzas con la sociedad, empresas o Estado</li> <li>✓ Líneas de acción y objetivos de desarrollo sostenible</li> </ul>					
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Gestión académica</li> <li>✓ Docentes, estudiantes, Decanos, Directores de programa</li> <li>✓ Ministerio de Educación</li> <li>✓ Estado, Congreso, Ministerio</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Necesidades de investigación, internacionalización, extensión y bienestar universitario</li> <li>✓ Estrategias para cada una de las funciones sustantivas (extensión,</li> </ul>	PLANEAR	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Diseñar programas de formación continua (diplomados, cursos, talleres, entre otros)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Líder del PEC</li> <li>✓ Decano, Director de programa</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Propuesta del programa de educación continua</li> <li>✓ Presupuesto</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Vicerrector académico</li> <li>✓ Vicerrector Administrativo y Financiero</li> </ul>

La versión vigente de este documento se encuentra disponible en el Portal Web interno vigente. Nota: Este documento impreso se considera COPIA NO CONTROLADA

PROCESO: EXTENSIÓN

Actualización  
11/12/2023

Versión  
02

<b>PROCESO:</b>	<b>EXTENSIÓN Y PROYECCIÓN SOCIAL</b>					
<b>OBJETIVO:</b>	Desarrollar y consolidar un vínculo entre la Universidad y la comunidad con el fin de fomentar el desarrollo social, cultural, investigativo, empresarial con diferentes grupos sociales, organizaciones, movimientos, comunidades y entes gubernamentales y no gubernamentales.					
<b>ALCANCE:</b>	El proceso de extensión incluye las áreas de emprendimiento, prácticas empresariales, egresados, proyección social y programa de educación continua (PEC) como parte de las funciones sustantivas de la educación que busca				<b>RESPONSABLE:</b>	Director de extensión y proyección social y los coordinadores asociados a cada una de las áreas: Coordinador de emprendimiento, Coordinador de egresados, Coordinador de prácticas, Líder del PEC.
<b>PROVEEDOR</b>	<b>ENTRADA</b>	<b>CICLO (P-H-V-A-)</b>	<b>ACTIVIDADES</b>	<b>RESPONSABLE</b>	<b>SALIDA</b>	<b>CLIENTE</b>
✓ Egresados, Sector productivo	docencia, investigación, proyección social) ✓ Necesidades del programa académico según sus requerimientos ✓ Propuesta programa de educación continua ✓ Lineamientos de acreditación del programa e institucionales					

La versión vigente de este documento se encuentra disponible en el Portal Web interno vigente. Nota: Este documento impreso se considera COPIA NO CONTROLADA

PROCESO: EXTENSIÓN

Actualización  
11/12/2023

Versión  
02

PROCESO:		EXTENSIÓN Y PROYECCIÓN SOCIAL				
OBJETIVO:	Desarrollar y consolidar un vínculo entre la Universidad y la comunidad con el fin de fomentar el desarrollo social, cultural, investigativo, empresarial con diferentes grupos sociales, organizaciones, movimientos, comunidades y entes gubernamentales y no gubernamentales.					
ALCANCE:	El proceso de extensión incluye las áreas de emprendimiento, prácticas empresariales, egresados, proyección social y programa de educación continua (PEC) como parte de las funciones sustantivas de la educación que busca				RESPONSABLE:	Director de extensión y proyección social y los coordinadores asociados a cada una de las áreas: Coordinador de emprendimiento, Coordinador de egresados, Coordinador de prácticas, Líder del PEC.
PROVEEDOR	ENTRADA	CICLO (P-H-V-A-)	ACTIVIDADES	RESPONSABLE	SALIDA	CLIENTE
	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Solicitudes del sector productivo, estudiantes y egresados</li> <li>✓ Nuevos requisitos legales o normativos</li> </ul>					
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Gestión académica</li> <li>✓ MEN</li> <li>✓ CNA</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Necesidades del programa (Recursos que se requiere: Humano, financiero, infraestructura)</li> <li>✓ Estrategias para cada una de las funciones sustantivas (extensión,</li> </ul>	PLANEAR	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Realizar plan de trabajo de las actividades a desarrollar por el Departamento de egresados</li> <li>✓ Programar encuentros con egresados</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Coordinador de egresados</li> <li>✓ Director de extensión</li> <li>✓ Directores de programa</li> <li>✓ Líder del PEC</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Plan de trabajo del Departamento de egresados</li> <li>✓ Programación de encuentros con egresados y sector productivo</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Gestión de extensión (Egresados)</li> <li>✓ Gestión de extensión (PEC)</li> </ul>

La versión vigente de este documento se encuentra disponible en el Portal Web interno vigente. Nota: Este documento impreso se considera COPIA NO CONTROLADA

PROCESO: EXTENSIÓN

Actualización  
11/12/2023

Versión  
02

PROCESO:		EXTENSIÓN Y PROYECCIÓN SOCIAL				
<b>OBJETIVO:</b>	Desarrollar y consolidar un vínculo entre la Universidad y la comunidad con el fin de fomentar el desarrollo social, cultural, investigativo, empresarial con diferentes grupos sociales, organizaciones, movimientos, comunidades y entes gubernamentales y no gubernamentales.					
<b>ALCANCE:</b>	El proceso de extensión incluye las áreas de emprendimiento, prácticas empresariales, egresados, proyección social y programa de educación continua (PEC) como parte de las funciones sustantivas de la educación que busca				<b>RESPONSABLE:</b>	Director de extensión y proyección social y los coordinadores asociados a cada una de las áreas: Coordinador de emprendimiento, Coordinador de egresados, Coordinador de prácticas, Líder del PEC.
PROVEEDOR	ENTRADA	CICLO (P-H-V-A-)	ACTIVIDADES	RESPONSABLE	SALIDA	CLIENTE
	docencia, investigación, proyección social) ✓ Lineamientos de acreditación de programas ✓ Lineamientos de acreditación institucional		✓ Programar encuentros con el sector productivo o empresas ✓ Diseñar estrategias de formación y capacitación, eventos para egresados. ✓ Diseñar estrategias para realizar contacto con los egresados, actualizar sus datos y enviar actividades que se programen para su formación continua.		✓ Estrategias de formación y capacitación ✓ Estrategias de comunicación y contacto con egresados ✓ Cuestionarios y encuestas para actualización de datos de egresados.	

La versión vigente de este documento se encuentra disponible en el Portal Web interno vigente. Nota: Este documento impreso se considera COPIA NO CONTROLADA

PROCESO: EXTENSIÓN

Actualización  
11/12/2023

Versión  
02

PROCESO:		EXTENSIÓN Y PROYECCIÓN SOCIAL				
<b>OBJETIVO:</b>		Desarrollar y consolidar un vínculo entre la Universidad y la comunidad con el fin de fomentar el desarrollo social, cultural, investigativo, empresarial con diferentes grupos sociales, organizaciones, movimientos, comunidades y entes gubernamentales y no gubernamentales.				
<b>ALCANCE:</b>		El proceso de extensión incluye las áreas de emprendimiento, prácticas empresariales, egresados, proyección social y programa de educación continua (PEC) como parte de las funciones sustantivas de la educación que busca			<b>RESPONSABLE:</b>	
		Director de extensión y proyección social y los coordinadores asociados a cada una de las áreas: Coordinador de emprendimiento, Coordinador de egresados, Coordinador de prácticas, Líder del PEC.				
PROVEEDOR	ENTRADA	CICLO (P-H-V-A-)	ACTIVIDADES	RESPONSABLE	SALIDA	CLIENTE
Consejo Directivo  Proceso Mejora continua	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Presupuesto aprobado</li> <li>✓ Plan de Desarrollo</li> <li>✓ Acciones para abordar riesgos y oportunidades</li> <li>✓ Plan de acción gestión del cambio</li> </ul>	HACER	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Cumplir con el Plan de acción establecido en el Plan de Desarrollo</li> <li>✓ Ejecutar para abordar riesgos y oportunidades</li> <li>✓ Ejecutar la gestión del cambio</li> </ul>	Equipo de extensión	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Resultados de la implementación de estrategias y el plan de acción del Plan de desarrollo</li> <li>✓ Satisfacción y percepción de las partes interesadas pertinentes</li> <li>✓ Evidencias del impacto en la conformidad de los productos y servicios</li> </ul>	Gestión de Dirección y planeación estratégica  Proceso Mejora continua

La versión vigente de este documento se encuentra disponible en el Portal Web interno vigente. Nota: Este documento impreso se considera COPIA NO CONTROLADA

PROCESO: EXTENSIÓN

Actualización  
11/12/2023

Versión  
02

PROCESO:		EXTENSIÓN Y PROYECCIÓN SOCIAL				
<b>OBJETIVO:</b>	Desarrollar y consolidar un vínculo entre la Universidad y la comunidad con el fin de fomentar el desarrollo social, cultural, investigativo, empresarial con diferentes grupos sociales, organizaciones, movimientos, comunidades y entes gubernamentales y no gubernamentales.					
<b>ALCANCE:</b>	El proceso de extensión incluye las áreas de emprendimiento, prácticas empresariales, egresados, proyección social y programa de educación continua (PEC) como parte de las funciones sustantivas de la educación que busca				<b>RESPONSABLE:</b>	Director de extensión y proyección social y los coordinadores asociados a cada una de las áreas: Coordinador de emprendimiento, Coordinador de egresados, Coordinador de prácticas, Líder del PEC.
PROVEEDOR	ENTRADA	CICLO (P-H-V-A-)	ACTIVIDADES	RESPONSABLE	SALIDA	CLIENTE
					✓ Desempeño de los procesos	
Director de proyección social	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Plan operativo anual de prácticas</li> <li>✓ Cronograma de actividades</li> </ul>	HACER	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Desarrollar las actividades establecidas en el Plan operativo anual de prácticas</li> </ul>	Coordinador de prácticas Equipo de trabajo	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Registros y evidencias de la ejecución de las actividades del plan de trabajo de practicas</li> </ul>	Coordinador de prácticas Director de extensión
Coordinador de prácticas	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Programación de reuniones de prácticas por programa y según modalidad</li> <li>✓ Correo electrónico</li> </ul>	HACER	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Ejecutar reuniones con los estudiantes pre-inscritos en las prácticas en las fechas establecidas</li> </ul>	Estudiantes Docente asesor de prácticas Coordinadores de (emprendimiento,	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Acta de reunión</li> <li>✓ Acta de inicio</li> </ul>	Coordinador de prácticas Estudiantes Docente asignado a la práctica.

La versión vigente de este documento se encuentra disponible en el Portal Web interno vigente. Nota: Este documento impreso se considera COPIA NO CONTROLADA

PROCESO: EXTENSIÓN

Actualización  
11/12/2023

Versión  
02

PROCESO:		EXTENSIÓN Y PROYECCIÓN SOCIAL				
<b>OBJETIVO:</b>	Desarrollar y consolidar un vínculo entre la Universidad y la comunidad con el fin de fomentar el desarrollo social, cultural, investigativo, empresarial con diferentes grupos sociales, organizaciones, movimientos, comunidades y entes gubernamentales y no gubernamentales.					
<b>ALCANCE:</b>	El proceso de extensión incluye las áreas de emprendimiento, prácticas empresariales, egresados, proyección social y programa de educación continua (PEC) como parte de las funciones sustantivas de la educación que busca				<b>RESPONSABLE:</b>	Director de extensión y proyección social y los coordinadores asociados a cada una de las áreas: Coordinador de emprendimiento, Coordinador de egresados, Coordinador de prácticas, Líder del PEC.
PROVEEDOR	ENTRADA	CICLO (P-H-V-A-)	ACTIVIDADES	RESPONSABLE	SALIDA	CLIENTE
				investigación, proyección social, según el caso)		
Coordinador de prácticas Psicólogo de Bienestar Universitario	✓ Estrategias y actividades para fortalecer las habilidades blandas	HACER	✓ Desarrollar las actividades formativas para el fortalecimiento de habilidades blandas	Coordinador de prácticas Psicólogo de Bienestar Universitario	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Listas de asistencias</li> <li>✓ Encuestas de satisfacción</li> <li>✓ Registros fotográficos</li> <li>✓ Otras evidencias de acuerdo con la estrategia implementada</li> </ul>	Estudiantes
Estudiante	✓ Indicaciones de la propuesta	HACER VERIFICAR	✓ Revisar la propuesta del estudiante para los casos de las	Docente asignado a la práctica	✓ Evaluación de la propuesta	Docente asignado a la práctica

La versión vigente de este documento se encuentra disponible en el Portal Web interno vigente. Nota: Este documento impreso se considera COPIA NO CONTROLADA

PROCESO: EXTENSIÓN

Actualización  
11/12/2023

Versión  
02

PROCESO:		EXTENSIÓN Y PROYECCIÓN SOCIAL				
<b>OBJETIVO:</b>	Desarrollar y consolidar un vínculo entre la Universidad y la comunidad con el fin de fomentar el desarrollo social, cultural, investigativo, empresarial con diferentes grupos sociales, organizaciones, movimientos, comunidades y entes gubernamentales y no gubernamentales.					
<b>ALCANCE:</b>	El proceso de extensión incluye las áreas de emprendimiento, prácticas empresariales, egresados, proyección social y programa de educación continua (PEC) como parte de las funciones sustantivas de la educación que busca				<b>RESPONSABLE:</b>	Director de extensión y proyección social y los coordinadores asociados a cada una de las áreas: Coordinador de emprendimiento, Coordinador de egresados, Coordinador de prácticas, Líder del PEC.
PROVEEDOR	ENTRADA	CICLO (P-H-V-A-)	ACTIVIDADES	RESPONSABLE	SALIDA	CLIENTE
			modalidades que conlleven un proyecto a ejecutar	Coordinador de área (emprendimiento, proyección social, investigación)		Docente asignado de prácticas
Docente asignado a la práctica.	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Cronograma de seguimiento y visitas a estudiantes</li> <li>✓ Acta de reunión</li> <li>✓ Evaluación de la propuesta</li> </ul>	HACER VERIFICAR	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Realizar seguimientos y visitas a los estudiantes que están realizando las practicas según la modalidad.</li> </ul>	Docente asignado a la práctica	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Acta de inicio</li> <li>✓ Control y evaluación de prácticas especiales</li> <li>✓ Evaluación de la propuesta</li> </ul>	Docente asignado a la práctica. Coordinador de prácticas
Estudiantes ICFES	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Pre-registro pruebas Saber (examen TyT y examen Saber Pro)</li> </ul>	HACER	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Realizar el registro de estudiantes antes el ICFES para</li> </ul>	Coordinador de prácticas	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Registro de pruebas SABER ante el ICFES</li> </ul>	ICFES Estudiantes

La versión vigente de este documento se encuentra disponible en el Portal Web interno vigente. Nota: Este documento impreso se considera COPIA NO CONTROLADA

PROCESO: EXTENSIÓN

Actualización  
11/12/2023

Versión  
02

PROCESO:		EXTENSIÓN Y PROYECCIÓN SOCIAL				
<b>OBJETIVO:</b>	Desarrollar y consolidar un vínculo entre la Universidad y la comunidad con el fin de fomentar el desarrollo social, cultural, investigativo, empresarial con diferentes grupos sociales, organizaciones, movimientos, comunidades y entes gubernamentales y no gubernamentales.					
<b>ALCANCE:</b>	El proceso de extensión incluye las áreas de emprendimiento, prácticas empresariales, egresados, proyección social y programa de educación continua (PEC) como parte de las funciones sustantivas de la educación que busca				<b>RESPONSABLE:</b>	Director de extensión y proyección social y los coordinadores asociados a cada una de las áreas: Coordinador de emprendimiento, Coordinador de egresados, Coordinador de prácticas, Líder del PEC.
PROVEEDOR	ENTRADA	CICLO (P-H-V-A-)	ACTIVIDADES	RESPONSABLE	SALIDA	CLIENTE
	✓ Calendario de pruebas Saber (examen TyT y examen Saber Pro)		presentación de pruebas Saber			
Gestión de extensión - prácticas	✓ Plan operativo anual	HACER	✓ Desarrollar la feria de empleabilidad	Coordinación de prácticas y centro de empleabilidad de la CUC	✓ Listas de asistencia, registro fotográfico.	Gestión de extensión - prácticas
Coordinador de emprendimiento	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Programa de capacitaciones</li> <li>✓ Plan operativo anual - POA</li> </ul>	HACER	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Ejecutar semana de emprendimiento, ferias de comercialización y proyectos de aula dentro de las fechas programadas</li> </ul>	Estudiantes, colaboradores, docentes	<ul style="list-style-type: none"> <li>Proyectos</li> <li>Emprendimientos</li> <li>Lista de asistencia</li> <li>Registro fotográfico</li> <li>Publicación en redes sociales</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Gobierno</li> <li>Estudiantes</li> <li>Comunidad universitaria</li> </ul>

La versión vigente de este documento se encuentra disponible en el Portal Web interno vigente. Nota: Este documento impreso se considera COPIA NO CONTROLADA

PROCESO: EXTENSIÓN

Actualización  
11/12/2023

Versión  
02

PROCESO:		EXTENSIÓN Y PROYECCIÓN SOCIAL					
<b>OBJETIVO:</b>		Desarrollar y consolidar un vínculo entre la Universidad y la comunidad con el fin de fomentar el desarrollo social, cultural, investigativo, empresarial con diferentes grupos sociales, organizaciones, movimientos, comunidades y entes gubernamentales y no gubernamentales.					
<b>ALCANCE:</b>		El proceso de extensión incluye las áreas de emprendimiento, prácticas empresariales, egresados, proyección social y programa de educación continua (PEC) como parte de las funciones sustantivas de la educación que busca				<b>RESPONSABLE:</b>	
		Director de extensión y proyección social y los coordinadores asociados a cada una de las áreas: Coordinador de emprendimiento, Coordinador de egresados, Coordinador de prácticas, Líder del PEC.					
PROVEEDOR	ENTRADA	CICLO (P-H-V-A-)	ACTIVIDADES	RESPONSABLE	SALIDA	CLIENTE	
Coordinador de emprendimiento	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Programa de capacitaciones</li> <li>✓ Plan operativo anual - POA</li> </ul>	HACER	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Desarrollar las capacitaciones y talleres de formación empresarial</li> </ul>	Docentes Coordinador de emprendimiento	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Listas de asistencia</li> <li>✓ Registro fotográfico</li> <li>✓ Plantillas de SNIES</li> </ul>	Coordinador de emprendimiento SNIES	
Gestión académica	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Solicitud de asignación de Carga administrativa de docentes</li> </ul>	HACER	Asignar a docentes horas para asesoría en emprendimiento y ejecutar plan de trabajo	Coordinador de emprendimiento Docentes asignados a emprendimiento en el periodo	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Carga administrativa a docentes</li> <li>✓ Evidencias de las actividades desarrolladas por el docente</li> </ul>	Gestión académica Gestión de extensión (Asesorías de emprendimiento)	
Gestión de extensión (Asesorías de emprendimiento)	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Docentes asignados para apoyar asesoría en emprendimiento</li> </ul>	HACER	Realizar asesorías de emprendimiento a estudiantes, egresados,	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Coordinador de emprendimiento</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Registro de asesoría empresarial</li> </ul>	Coordinador de emprendimiento	

La versión vigente de este documento se encuentra disponible en el Portal Web interno vigente. Nota: Este documento impreso se considera COPIA NO CONTROLADA

PROCESO: EXTENSIÓN

Actualización  
11/12/2023

Versión  
02

PROCESO:		EXTENSIÓN Y PROYECCIÓN SOCIAL				
<b>OBJETIVO:</b>	Desarrollar y consolidar un vínculo entre la Universidad y la comunidad con el fin de fomentar el desarrollo social, cultural, investigativo, empresarial con diferentes grupos sociales, organizaciones, movimientos, comunidades y entes gubernamentales y no gubernamentales.					
<b>ALCANCE:</b>	El proceso de extensión incluye las áreas de emprendimiento, prácticas empresariales, egresados, proyección social y programa de educación continua (PEC) como parte de las funciones sustantivas de la educación que busca				<b>RESPONSABLE:</b>	Director de extensión y proyección social y los coordinadores asociados a cada una de las áreas: Coordinador de emprendimiento, Coordinador de egresados, Coordinador de prácticas, Líder del PEC.
PROVEEDOR	ENTRADA	CICLO (P-H-V-A-)	ACTIVIDADES	RESPONSABLE	SALIDA	CLIENTE
Egresados, estudiantes, sector externo	✓ Solicitud de asesoría de egresados, sector externo		sector productivo (público o privado)	✓ Docente asignado para apoyar asesoría		
Estudiantes Egresados	✓ Estudiantes que ganaron Capital semilla o convocatorias con el Gobierno	HACER	Publicar en los diferentes medios de comunicación de la Institución, los estudiantes que han ganado convocatorias o capital semilla, testimonios	Coordinador de emprendimiento de egresados	✓ Publicación en los medios de comunicación ✓ Visibilidad de la Institución a nivel local, regional, nacional e internacional	Redes sociales, página web Gestión de comunicaciones
Entes gubernamentales,	✓ Invitaciones para jornadas de	HACER	✓ Comunicar a los estudiantes para que	Coordinador de emprendimiento	✓ Registro fotográfico	Coordinador de emprendimiento

La versión vigente de este documento se encuentra disponible en el Portal Web interno vigente. Nota: Este documento impreso se considera COPIA NO CONTROLADA

PROCESO: EXTENSIÓN

Actualización  
11/12/2023

Versión  
02

PROCESO:		EXTENSIÓN Y PROYECCIÓN SOCIAL						
OBJETIVO:		Desarrollar y consolidar un vínculo entre la Universidad y la comunidad con el fin de fomentar el desarrollo social, cultural, investigativo, empresarial con diferentes grupos sociales, organizaciones, movimientos, comunidades y entes gubernamentales y no gubernamentales.						
ALCANCE:		El proceso de extensión incluye las áreas de emprendimiento, prácticas empresariales, egresados, proyección social y programa de educación continua (PEC) como parte de las funciones sustantivas de la educación que busca				RESPONSABLE:		Director de extensión y proyección social y los coordinadores asociados a cada una de las áreas: Coordinador de emprendimiento, Coordinador de egresados, Coordinador de prácticas, Líder del PEC.
PROVEEDOR	ENTRADA	CICLO (P-H-V-A-)	ACTIVIDADES	RESPONSABLE	SALIDA	CLIENTE		
Ecosistemas de emprendimiento	actualización en emprendimiento		participen en las jornadas de actualización de emprendimiento ✓ Participar en éstas jornadas ✓ Retroalimentar al resto de estudiantes que están en los grupos, lo aprendido en éstas jornadas.	Docentes del área empresarial Estudiantes Equipo de extensión	✓ Conocimientos actualizados que se transmiten a los estudiantes. ✓ Story tell (Contar historias). Registro de asistencia	Estudiantes		
Redes de emprendimiento	✓ Invitaciones para participación	HACER	✓ Participar en la Red UNE Nacional, Red	Coordinador de emprendimiento	✓ Nuevo Conocimiento	Gestión de extensión Docentes Estudiantes		

La versión vigente de este documento se encuentra disponible en el Portal Web interno vigente. Nota: Este documento impreso se considera COPIA NO CONTROLADA

PROCESO: EXTENSIÓN

Actualización 11/12/2023 Versión 02

PROCESO:		EXTENSIÓN Y PROYECCIÓN SOCIAL				
<b>OBJETIVO:</b>	Desarrollar y consolidar un vínculo entre la Universidad y la comunidad con el fin de fomentar el desarrollo social, cultural, investigativo, empresarial con diferentes grupos sociales, organizaciones, movimientos, comunidades y entes gubernamentales y no gubernamentales.					
<b>ALCANCE:</b>	El proceso de extensión incluye las áreas de emprendimiento, prácticas empresariales, egresados, proyección social y programa de educación continua (PEC) como parte de las funciones sustantivas de la educación que busca				<b>RESPONSABLE:</b>	Director de extensión y proyección social y los coordinadores asociados a cada una de las áreas: Coordinador de emprendimiento, Coordinador de egresados, Coordinador de prácticas, Líder del PEC.
PROVEEDOR	ENTRADA	CICLO (P-H-V-A-)	ACTIVIDADES	RESPONSABLE	SALIDA	CLIENTE
			UNE Nodo Caribe, REMA,		<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Modelos de emprendimiento que se trabajan en la actualidad</li> <li>✓ Integración del emprendimiento en todas las IES a nivel nacional</li> </ul>	
Red Nacional de prácticas Congreso de prácticas	✓ Invitaciones para participación en la Red y Congreso	HACER	Participar en la Red Nacional de prácticas y Congresos de prácticas	Coordinador de prácticas	✓ Nuevos lineamientos para prácticas, cambios.	Coordinador de practicas
Sector gubernamental o no gubernamental	✓ Contactos con el sector gubernamental o no gubernamental	HACER	Realizar vínculos y convenios con el entidades	✓ Director de extensión y proyección social	✓ Convenios firmados	Sector gubernamental o no gubernamental

La versión vigente de este documento se encuentra disponible en el Portal Web interno vigente. Nota: Este documento impreso se considera COPIA NO CONTROLADA

PROCESO: EXTENSIÓN

Actualización  
11/12/2023

Versión  
02

PROCESO:		EXTENSIÓN Y PROYECCIÓN SOCIAL				
<b>OBJETIVO:</b>	Desarrollar y consolidar un vínculo entre la Universidad y la comunidad con el fin de fomentar el desarrollo social, cultural, investigativo, empresarial con diferentes grupos sociales, organizaciones, movimientos, comunidades y entes gubernamentales y no gubernamentales.					
<b>ALCANCE:</b>	El proceso de extensión incluye las áreas de emprendimiento, prácticas empresariales, egresados, proyección social y programa de educación continua (PEC) como parte de las funciones sustantivas de la educación que busca				<b>RESPONSABLE:</b>	Director de extensión y proyección social y los coordinadores asociados a cada una de las áreas: Coordinador de emprendimiento, Coordinador de egresados, Coordinador de prácticas, Líder del PEC.
PROVEEDOR	ENTRADA	CICLO (P-H-V-A-)	ACTIVIDADES	RESPONSABLE	SALIDA	CLIENTE
			gubernamentales y no gubernamentales	✓ Coordinador de cada una de las áreas de extensión (PEC, Egresados, Proyección social, emprendimiento, prácticas)		Gestión de Extensión
Vicerrector Académico Vicerrector Administrativo y Financiero Rector	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Proyecto de proyección social aprobado</li> <li>✓ Presupuesto asignado</li> </ul>	HACER	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Gestionar los convenios, contratos o la documentación necesaria para el correcto desarrollo del proyecto/programa social.</li> </ul>	Coordinador de proyección social, docentes, estudiantes Coordinador/Directores de las funciones sustantivas Equipo de trabajo	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Convenio, contratos firmados</li> <li>✓ Listas de asistencia</li> <li>✓ Registros fotográfico o registros digitales</li> </ul>	Gestión de Extensión  Comunidad, sector productivo, egresados, personal del territorio local, nacional e internacional.

La versión vigente de este documento se encuentra disponible en el Portal Web interno vigente. Nota: Este documento impreso se considera COPIA NO CONTROLADA

PROCESO: EXTENSIÓN

Actualización  
11/12/2023

Versión  
02

PROCESO:		EXTENSIÓN Y PROYECCIÓN SOCIAL				
<b>OBJETIVO:</b>	Desarrollar y consolidar un vínculo entre la Universidad y la comunidad con el fin de fomentar el desarrollo social, cultural, investigativo, empresarial con diferentes grupos sociales, organizaciones, movimientos, comunidades y entes gubernamentales y no gubernamentales.					
<b>ALCANCE:</b>	El proceso de extensión incluye las áreas de emprendimiento, prácticas empresariales, egresados, proyección social y programa de educación continua (PEC) como parte de las funciones sustantivas de la educación que busca				<b>RESPONSABLE:</b>	Director de extensión y proyección social y los coordinadores asociados a cada una de las áreas: Coordinador de emprendimiento, Coordinador de egresados, Coordinador de prácticas, Líder del PEC.
PROVEEDOR	ENTRADA	CICLO (P-H-V-A-)	ACTIVIDADES	RESPONSABLE	SALIDA	CLIENTE
			✓ Desarrollar las actividades planificadas en el proyecto de proyección social aprobado que satisfagan una necesidad específica en la comunidad.		✓ Otras evidencias que se generen en la implementación del mismo.	
✓ Estudiante	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ (Registro y Pre-registro)</li> <li>✓ Fotocopia de la cédula ampliada (si aplica)</li> <li>✓ Volante de pago del diplomado (si aplica)</li> </ul>	HACER	✓ Realizar promoción del programa de educación continua y recibir los requisitos o documentos para	✓ Líder del PEC	✓ Correo electrónico al estudiante con la información del programa de formación.	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Estudiante o interesado</li> <li>✓ Gestión financiera</li> </ul>

La versión vigente de este documento se encuentra disponible en el Portal Web interno vigente. Nota: Este documento impreso se considera COPIA NO CONTROLADA

PROCESO: EXTENSIÓN

Actualización  
11/12/2023

Versión  
02

PROCESO:		EXTENSIÓN Y PROYECCIÓN SOCIAL				
<b>OBJETIVO:</b>	Desarrollar y consolidar un vínculo entre la Universidad y la comunidad con el fin de fomentar el desarrollo social, cultural, investigativo, empresarial con diferentes grupos sociales, organizaciones, movimientos, comunidades y entes gubernamentales y no gubernamentales.					
<b>ALCANCE:</b>	El proceso de extensión incluye las áreas de emprendimiento, prácticas empresariales, egresados, proyección social y programa de educación continua (PEC) como parte de las funciones sustantivas de la educación que busca				<b>RESPONSABLE:</b>	Director de extensión y proyección social y los coordinadores asociados a cada una de las áreas: Coordinador de emprendimiento, Coordinador de egresados, Coordinador de prácticas, Líder del PEC.
PROVEEDOR	ENTRADA	CICLO (P-H-V-A-)	ACTIVIDADES	RESPONSABLE	SALIDA	CLIENTE
			formalizar la matrícula del estudiante; y enviar toda la información de la formación a estudiante		✓ Volante de pago del diplomado (si aplica)	
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Vicerrector académico</li> <li>✓ Vicerrector Administrativo y Financiero</li> <li>✓ Gestión académica</li> <li>✓ Sector productivo</li> <li>✓ Estudiantes</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Propuesta del programa de educación continua aprobado</li> <li>✓ Presupuesto aprobado</li> <li>✓ Formalización de pre – registro y/o al programa de formación.</li> </ul>	HACER	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Ejecutar los programas de educación continua programados</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Líder del PEC</li> <li>✓ Docentes</li> <li>✓ Ponentes, conferencistas</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Listados de asistencia</li> <li>✓ Registro de Notas (si aplica)</li> <li>✓ Registro de consignación horaria (si aplica)</li> <li>✓ Cuenta de cobro (si aplica)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Líder del PEC</li> </ul>

La versión vigente de este documento se encuentra disponible en el Portal Web interno vigente. Nota: Este documento impreso se considera COPIA NO CONTROLADA

PROCESO: EXTENSIÓN

Actualización  
11/12/2023

Versión  
02

<b>PROCESO:</b>	<b>EXTENSIÓN Y PROYECCIÓN SOCIAL</b>					
<b>OBJETIVO:</b>	Desarrollar y consolidar un vínculo entre la Universidad y la comunidad con el fin de fomentar el desarrollo social, cultural, investigativo, empresarial con diferentes grupos sociales, organizaciones, movimientos, comunidades y entes gubernamentales y no gubernamentales.					
<b>ALCANCE:</b>	El proceso de extensión incluye las áreas de emprendimiento, prácticas empresariales, egresados, proyección social y programa de educación continua (PEC) como parte de las funciones sustantivas de la educación que busca				<b>RESPONSABLE:</b>	Director de extensión y proyección social y los coordinadores asociados a cada una de las áreas: Coordinador de emprendimiento, Coordinador de egresados, Coordinador de prácticas, Líder del PEC.
<b>PROVEEDOR</b>	<b>ENTRADA</b>	<b>CICLO (P-H-V-A-)</b>	<b>ACTIVIDADES</b>	<b>RESPONSABLE</b>	<b>SALIDA</b>	<b>CLIENTE</b>
					<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Estudiantes</li> <li>✓ RUT actualizado (si aplica)</li> <li>✓ Copia de cédula de ciudadanía (si aplica)</li> <li>✓ Planilla de seguridad social mes vencido (si aplica)</li> <li>✓ Encuesta de satisfacción</li> </ul>	

La versión vigente de este documento se encuentra disponible en el Portal Web interno vigente. Nota: Este documento impreso se considera COPIA NO CONTROLADA

PROCESO: EXTENSIÓN

Actualización  
11/12/2023

Versión  
02

PROCESO:		EXTENSIÓN Y PROYECCIÓN SOCIAL						
OBJETIVO:		Desarrollar y consolidar un vínculo entre la Universidad y la comunidad con el fin de fomentar el desarrollo social, cultural, investigativo, empresarial con diferentes grupos sociales, organizaciones, movimientos, comunidades y entes gubernamentales y no gubernamentales.						
ALCANCE:		El proceso de extensión incluye las áreas de emprendimiento, prácticas empresariales, egresados, proyección social y programa de educación continua (PEC) como parte de las funciones sustantivas de la educación que busca				RESPONSABLE:		Director de extensión y proyección social y los coordinadores asociados a cada una de las áreas: Coordinador de emprendimiento, Coordinador de egresados, Coordinador de prácticas, Líder del PEC.
PROVEEDOR	ENTRADA	CICLO (P-H-V-A-)	ACTIVIDADES	RESPONSABLE	SALIDA	CLIENTE		
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Gestión de extensión (Egresados)</li> <li>✓ Gestión de extensión (PEC)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Plan de trabajo del Departamento de egresados</li> <li>✓ Programación de encuentros con egresados y sector productivo</li> <li>✓ Estrategias de formación y capacitación</li> <li>✓ Estrategias de comunicación y contacto con egresados</li> </ul>	HACER	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Ejecutar las actividades establecidas en el Plan operativo anual de egresados.</li> <li>✓ Ejecutar encuentros con egresados</li> <li>✓ Ejecutar encuentros con el sector productivo o empresas</li> <li>✓ Desarrollar capacitaciones, cursos, jornadas de actualización, eventos</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Coordinador de egresados</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Listas de asistencias,</li> <li>✓ Encuestas de satisfacción</li> <li>✓ Registro fotográfico</li> <li>✓ Resultados de encuentros con egresados (retroalimentación del desempeño de los egresados, percepción, oportunidades de mejora)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Gestión de extensión (egresados)</li> <li>✓ Gestión académica</li> </ul>		

La versión vigente de este documento se encuentra disponible en el Portal Web interno vigente. Nota: Este documento impreso se considera COPIA NO CONTROLADA

PROCESO: EXTENSIÓN

Actualización  
11/12/2023

Versión  
02

PROCESO:		EXTENSIÓN Y PROYECCIÓN SOCIAL				
<b>OBJETIVO:</b>	Desarrollar y consolidar un vínculo entre la Universidad y la comunidad con el fin de fomentar el desarrollo social, cultural, investigativo, empresarial con diferentes grupos sociales, organizaciones, movimientos, comunidades y entes gubernamentales y no gubernamentales.					
<b>ALCANCE:</b>	El proceso de extensión incluye las áreas de emprendimiento, prácticas empresariales, egresados, proyección social y programa de educación continua (PEC) como parte de las funciones sustantivas de la educación que busca				<b>RESPONSABLE:</b>	Director de extensión y proyección social y los coordinadores asociados a cada una de las áreas: Coordinador de emprendimiento, Coordinador de egresados, Coordinador de prácticas, Líder del PEC.
PROVEEDOR	ENTRADA	CICLO (P-H-V-A-)	ACTIVIDADES	RESPONSABLE	SALIDA	CLIENTE
	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Cuestionarios y encuestas para actualización de datos de egresados.</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>y demás estrategias para los egresados, y en los cuales también se incluya internacionalización</li> <li>✓ Implementar estrategias para realizar contacto con los egresados, actualizar sus datos</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Resultados de las necesidades del sector productivo</li> <li>✓ Resultados de reuniones con egresados</li> <li>✓ Base de datos de egresados por programa</li> <li>✓ Actualización de datos de egresados</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Portal laboral</li> <li>✓ Sector productivo</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Convenio con el portal laboral</li> </ul>	HACER	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Revisar y aprobar las solicitudes de ofertas laborales de las</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Coordinador de egresados</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Publicación de la vacante en el portal laboral</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Egresados, estudiantes, comunidad</li> </ul>

La versión vigente de este documento se encuentra disponible en el Portal Web interno vigente. Nota: Este documento impreso se considera COPIA NO CONTROLADA

PROCESO: EXTENSIÓN

Actualización  
11/12/2023

Versión  
02

PROCESO:		EXTENSIÓN Y PROYECCIÓN SOCIAL				
<b>OBJETIVO:</b>		Desarrollar y consolidar un vínculo entre la Universidad y la comunidad con el fin de fomentar el desarrollo social, cultural, investigativo, empresarial con diferentes grupos sociales, organizaciones, movimientos, comunidades y entes gubernamentales y no gubernamentales.				
<b>ALCANCE:</b>		El proceso de extensión incluye las áreas de emprendimiento, prácticas empresariales, egresados, proyección social y programa de educación continua (PEC) como parte de las funciones sustantivas de la educación que busca			<b>RESPONSABLE:</b>	
		Director de extensión y proyección social y los coordinadores asociados a cada una de las áreas: Coordinador de emprendimiento, Coordinador de egresados, Coordinador de prácticas, Líder del PEC.				
PROVEEDOR	ENTRADA	CICLO (P-H-V-A-)	ACTIVIDADES	RESPONSABLE	SALIDA	CLIENTE
✓ Entes gubernamentales y no gubernamentales	✓ Solicitud de ofertas laborales por parte del sector productivo		empresas para publicar en el portal laboral.			docente y administrativos ✓ Externos
Proceso Mejora continua Gestión de Extensión	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Informes de resultados de la ejecución del proyecto</li> <li>✓ Resultado de indicadores de gestión</li> <li>✓ Resultados de auditoría interna (SGC, SST, Autoevaluación)</li> <li>✓ Desempeño de los procesos</li> </ul>	VERIFICAR	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Verificar el desempeño del proceso a través de los indicadores de gestión</li> <li>✓ Realizar seguimiento a los resultados de la implementación de estrategias, el plan de acción (establecido en el Plan de Desarrollo),</li> </ul>	Vicerrectoría académica  Proceso Mejora continua	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Informe del desempeño del proceso de gestión de extensión</li> <li>✓ Informe de auditoría interna (SGC, SG-SST, Autoevaluación institucional y por programa)</li> </ul>	Proceso Mejora continua  Gestión de extensión  Vicerrectoría académica

La versión vigente de este documento se encuentra disponible en el Portal Web interno vigente. Nota: Este documento impreso se considera COPIA NO CONTROLADA

PROCESO: EXTENSIÓN

Actualización  
11/12/2023

Versión  
02

PROCESO:		EXTENSIÓN Y PROYECCIÓN SOCIAL				
<b>OBJETIVO:</b>	Desarrollar y consolidar un vínculo entre la Universidad y la comunidad con el fin de fomentar el desarrollo social, cultural, investigativo, empresarial con diferentes grupos sociales, organizaciones, movimientos, comunidades y entes gubernamentales y no gubernamentales.					
<b>ALCANCE:</b>	El proceso de extensión incluye las áreas de emprendimiento, prácticas empresariales, egresados, proyección social y programa de educación continua (PEC) como parte de las funciones sustantivas de la educación que busca				<b>RESPONSABLE:</b>	Director de extensión y proyección social y los coordinadores asociados a cada una de las áreas: Coordinador de emprendimiento, Coordinador de egresados, Coordinador de prácticas, Líder del PEC.
PROVEEDOR	ENTRADA	CICLO (P-H-V-A-)	ACTIVIDADES	RESPONSABLE	SALIDA	CLIENTE
	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Resultados de la implementación de estrategias y el plan de acción</li> <li>✓ Satisfacción y percepción de las partes interesadas pertinentes</li> <li>✓ Evidencias del impacto en la conformidad de los productos y servicios</li> <li>✓ Informe de resultados de autoevaluación</li> </ul>		<p>resultados de auditorías anteriores, revisión por la Alta Dirección.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Realizar seguimiento a la ejecución y cumplimiento de las actividades planificadas para la gestión del cambio.</li> <li>✓ Realizar seguimiento a la ejecución y cumplimiento de las</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Salidas no conformes</li> <li>✓ Cierre de la gestión del cambio</li> <li>✓ Resultados del seguimiento de autoevaluación</li> </ul>	

La versión vigente de este documento se encuentra disponible en el Portal Web interno vigente. Nota: Este documento impreso se considera COPIA NO CONTROLADA

PROCESO: EXTENSIÓN

Actualización  
11/12/2023

Versión  
02

PROCESO:		EXTENSIÓN Y PROYECCIÓN SOCIAL				
<b>OBJETIVO:</b>	Desarrollar y consolidar un vínculo entre la Universidad y la comunidad con el fin de fomentar el desarrollo social, cultural, investigativo, empresarial con diferentes grupos sociales, organizaciones, movimientos, comunidades y entes gubernamentales y no gubernamentales.					
<b>ALCANCE:</b>	El proceso de extensión incluye las áreas de emprendimiento, prácticas empresariales, egresados, proyección social y programa de educación continua (PEC) como parte de las funciones sustantivas de la educación que busca				<b>RESPONSABLE:</b>	Director de extensión y proyección social y los coordinadores asociados a cada una de las áreas: Coordinador de emprendimiento, Coordinador de egresados, Coordinador de prácticas, Líder del PEC.
PROVEEDOR	ENTRADA	CICLO (P-H-V-A-)	ACTIVIDADES	RESPONSABLE	SALIDA	CLIENTE
			planes de mejora de la autoevaluación			
Docente asignado a la práctica.	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Control y evaluación de prácticas especiales</li> <li>✓ Evaluación de la propuesta</li> <li>✓ Informe final de prácticas</li> </ul>	VERIFICAR	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Evaluar el desempeño del estudiante durante la practica</li> <li>✓ Revisar el informe final de práctica o la sustentación de los resultados de su práctica (según la modalidad) con el fin de decidir si el estudiante aprueba la</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Docente asignado a la práctica</li> <li>✓ Coordinador de prácticas</li> <li>✓ Coordinador de proyección social</li> <li>✓ Director de programa</li> <li>✓ Docente asesor de prácticas</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Evaluación de auxiliar investigativo</li> <li>✓ Evaluación de desempeño estudiante en práctica</li> <li>✓ Evaluación presentación pública de resultados</li> <li>✓ Informe evaluativo del practicante</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Coordinador de practicas</li> <li>Estudiante</li> </ul>

La versión vigente de este documento se encuentra disponible en el Portal Web interno vigente. Nota: Este documento impreso se considera COPIA NO CONTROLADA

PROCESO: EXTENSIÓN

Actualización  
11/12/2023

Versión  
02

PROCESO:		EXTENSIÓN Y PROYECCIÓN SOCIAL				
<b>OBJETIVO:</b>	Desarrollar y consolidar un vínculo entre la Universidad y la comunidad con el fin de fomentar el desarrollo social, cultural, investigativo, empresarial con diferentes grupos sociales, organizaciones, movimientos, comunidades y entes gubernamentales y no gubernamentales.					
<b>ALCANCE:</b>	El proceso de extensión incluye las áreas de emprendimiento, prácticas empresariales, egresados, proyección social y programa de educación continua (PEC) como parte de las funciones sustantivas de la educación que busca				<b>RESPONSABLE:</b>	Director de extensión y proyección social y los coordinadores asociados a cada una de las áreas: Coordinador de emprendimiento, Coordinador de egresados, Coordinador de prácticas, Líder del PEC.
PROVEEDOR	ENTRADA	CICLO (P-H-V-A-)	ACTIVIDADES	RESPONSABLE	SALIDA	CLIENTE
			práctica de acuerdo con los informes		✓ Notificación de aprobación de práctica.	
Estudiante	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Informe de prácticas</li> <li>✓ Formatos (según cada modalidad)</li> </ul>	VERIFICAR	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Revisar el correcto diligenciamiento de los formatos y realizar la trazabilidad del proceso de prácticas de cada estudiante.</li> </ul>	Docente asignado a la práctica	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Informe de prácticas</li> </ul>	Coordinador de practicas
Estudiantes	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Documentos según modalidad de practica</li> </ul>	VERIFICAR	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Documentación de estudiantes según cada modalidad de práctica y registros generados de éstas.</li> </ul>	Coordinador de prácticas	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Documentos revisados</li> </ul>	Coordinador de practicas Estudiante

La versión vigente de este documento se encuentra disponible en el Portal Web interno vigente. Nota: Este documento impreso se considera COPIA NO CONTROLADA

PROCESO: EXTENSIÓN

Actualización  
11/12/2023

Versión  
02

PROCESO:		EXTENSIÓN Y PROYECCIÓN SOCIAL				
<b>OBJETIVO:</b>	Desarrollar y consolidar un vínculo entre la Universidad y la comunidad con el fin de fomentar el desarrollo social, cultural, investigativo, empresarial con diferentes grupos sociales, organizaciones, movimientos, comunidades y entes gubernamentales y no gubernamentales.					
<b>ALCANCE:</b>	El proceso de extensión incluye las áreas de emprendimiento, prácticas empresariales, egresados, proyección social y programa de educación continua (PEC) como parte de las funciones sustantivas de la educación que busca				<b>RESPONSABLE:</b>	Director de extensión y proyección social y los coordinadores asociados a cada una de las áreas: Coordinador de emprendimiento, Coordinador de egresados, Coordinador de prácticas, Líder del PEC.
PROVEEDOR	ENTRADA	CICLO (P-H-V-A-)	ACTIVIDADES	RESPONSABLE	SALIDA	CLIENTE
Docente asignado a la práctica	✓ Registros del proceso de práctica del estudiante entregados por el docente	VERIFICAR	✓ Verificar que el docente haya cumplido con todos los seguimientos a los estudiantes	Coordinador de prácticas	✓ Informes de gestión de prácticas	Director de extensión y proyección social
Estudiante	✓ Proyecto de aula	VERIFICAR	✓ Revisar los proyectos de aula con el fin de escoger un ganador	Jurado de proyectos de aula	✓ Ganador de proyecto de aula	Estudiantes
Extensión Proyecto de proyección social	Ejecución del proyecto: ✓ Listas de asistencia ✓ Registros fotográfico o registros digitales	VERIFICAR	✓ Realizar seguimientos a los proyectos de proyección social con el fin de verificar el cumplimiento, nivel de	Coordinador de proyección social	✓ Actas de reunión o ✓ Informes parciales de seguimiento	Extensión (Proyección social)

La versión vigente de este documento se encuentra disponible en el Portal Web interno vigente. Nota: Este documento impreso se considera COPIA NO CONTROLADA

PROCESO: EXTENSIÓN

Actualización  
11/12/2023

Versión  
02

PROCESO:		EXTENSIÓN Y PROYECCIÓN SOCIAL				
<b>OBJETIVO:</b>	Desarrollar y consolidar un vínculo entre la Universidad y la comunidad con el fin de fomentar el desarrollo social, cultural, investigativo, empresarial con diferentes grupos sociales, organizaciones, movimientos, comunidades y entes gubernamentales y no gubernamentales.					
<b>ALCANCE:</b>	El proceso de extensión incluye las áreas de emprendimiento, prácticas empresariales, egresados, proyección social y programa de educación continua (PEC) como parte de las funciones sustantivas de la educación que busca				<b>RESPONSABLE:</b>	Director de extensión y proyección social y los coordinadores asociados a cada una de las áreas: Coordinador de emprendimiento, Coordinador de egresados, Coordinador de prácticas, Líder del PEC.
PROVEEDOR	ENTRADA	CICLO (P-H-V-A-)	ACTIVIDADES	RESPONSABLE	SALIDA	CLIENTE
	✓ Otras evidencias que se generen en la implementación del mismo.		avance, pertinencia, resultados, informes, entre otros aspectos importantes			
Extensión (Proyección social)	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Actas de reunión o</li> <li>✓ Informes parciales de seguimiento</li> </ul>	VERIFICAR	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Evaluar el impacto que tuvo o ha tenido el programa o proyecto social y de acuerdo con los resultados, realizar un informe.</li> </ul>	Coordinador de proyección social	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Evaluación del impacto del programa o proyecto en la comunidad o territorio</li> <li>✓ Encuestas de satisfacción, encuestas, resultados de</li> </ul>	Extensión (Proyección social)  Proceso Mejora continua

La versión vigente de este documento se encuentra disponible en el Portal Web interno vigente. Nota: Este documento impreso se considera COPIA NO CONTROLADA

PROCESO: EXTENSIÓN

Actualización

11/12/2023

Versión

02

PROCESO:		EXTENSIÓN Y PROYECCIÓN SOCIAL					
<b>OBJETIVO:</b>	Desarrollar y consolidar un vínculo entre la Universidad y la comunidad con el fin de fomentar el desarrollo social, cultural, investigativo, empresarial con diferentes grupos sociales, organizaciones, movimientos, comunidades y entes gubernamentales y no gubernamentales.						
<b>ALCANCE:</b>	El proceso de extensión incluye las áreas de emprendimiento, prácticas empresariales, egresados, proyección social y programa de educación continua (PEC) como parte de las funciones sustantivas de la educación que busca				<b>RESPONSABLE:</b>	Director de extensión y proyección social y los coordinadores asociados a cada una de las áreas: Coordinador de emprendimiento, Coordinador de egresados, Coordinador de prácticas, Líder del PEC.	
PROVEEDOR	ENTRADA	CICLO (P-H-V-A-)	ACTIVIDADES	RESPONSABLE	SALIDA	CLIENTE	
					medición, entre otros ✓ Informes de resultados de la ejecución del proyecto o programa social ✓ Indicadores de gestión, indicadores de cambio del programa o proyecto social		
✓ Líder del PEC ✓ Gestión financiera	✓ Listados de asistencia	VERIFICAR	✓ Verificar que el docente haya	✓ Líder del PEC	✓ Cuentas de cobro y documentación	✓ Gestión financiera Estudiantes	

La versión vigente de este documento se encuentra disponible en el Portal Web interno vigente. Nota: Este documento impreso se considera COPIA NO CONTROLADA

PROCESO: EXTENSIÓN

Actualización  
11/12/2023

Versión  
02

PROCESO:		EXTENSIÓN Y PROYECCIÓN SOCIAL				
<b>OBJETIVO:</b>	Desarrollar y consolidar un vínculo entre la Universidad y la comunidad con el fin de fomentar el desarrollo social, cultural, investigativo, empresarial con diferentes grupos sociales, organizaciones, movimientos, comunidades y entes gubernamentales y no gubernamentales.					
<b>ALCANCE:</b>	El proceso de extensión incluye las áreas de emprendimiento, prácticas empresariales, egresados, proyección social y programa de educación continua (PEC) como parte de las funciones sustantivas de la educación que busca				<b>RESPONSABLE:</b>	Director de extensión y proyección social y los coordinadores asociados a cada una de las áreas: Coordinador de emprendimiento, Coordinador de egresados, Coordinador de prácticas, Líder del PEC.
PROVEEDOR	ENTRADA	CICLO (P-H-V-A-)	ACTIVIDADES	RESPONSABLE	SALIDA	CLIENTE
	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Registro de Notas (si aplica)</li> <li>✓ Registro de consignación horaria (si aplica)</li> <li>✓ Cuenta de cobro (si aplica)</li> <li>✓ Estudiantes</li> <li>✓ RUT actualizado (si aplica)</li> <li>✓ Copia de cédula de ciudadanía (si aplica)</li> </ul>		<p>cumplido con todas sus horas en el programa de formación y que haya entregado la documentación completa y gestionar la aprobación de cuenta de cobro</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Verificar que los participantes cumplan con los requisitos mínimos establecidos y gestionar certificados</li> </ul>		<p>anexa verificados para pago de honorarios</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Estudiantes capacitados o actualizados en la temática correspondiente</li> <li>✓ Certificados de asistencia</li> <li>✓ Informe de resultados del programa de educación continua</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Director de extensión y proyección social</li> <li>✓ Proceso Mejora continua (SST, calidad y autoevaluación)</li> </ul>

La versión vigente de este documento se encuentra disponible en el Portal Web interno vigente. Nota: Este documento impreso se considera COPIA NO CONTROLADA

PROCESO: EXTENSIÓN

Actualización  
11/12/2023

Versión  
02

PROCESO:		EXTENSIÓN Y PROYECCIÓN SOCIAL				
<b>OBJETIVO:</b>		Desarrollar y consolidar un vínculo entre la Universidad y la comunidad con el fin de fomentar el desarrollo social, cultural, investigativo, empresarial con diferentes grupos sociales, organizaciones, movimientos, comunidades y entes gubernamentales y no gubernamentales.				
<b>ALCANCE:</b>		El proceso de extensión incluye las áreas de emprendimiento, prácticas empresariales, egresados, proyección social y programa de educación continua (PEC) como parte de las funciones sustantivas de la educación que busca			<b>RESPONSABLE:</b>	
		Director de extensión y proyección social y los coordinadores asociados a cada una de las áreas: Coordinador de emprendimiento, Coordinador de egresados, Coordinador de prácticas, Líder del PEC.				
PROVEEDOR	ENTRADA	CICLO (P-H-V-A-)	ACTIVIDADES	RESPONSABLE	SALIDA	CLIENTE
	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Planilla de seguridad social mes vencido (si aplica)</li> <li>✓ Encuesta de satisfacción</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>de asistencia (aprobación).</li> <li>✓ Verificar los resultados de encuestas de satisfacción</li> </ul>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Aspirantes a grado</li> <li>✓ Gestión de admisiones y registros</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Requisitos de grado</li> <li>✓ Base de datos de estudiantes aspirantes a grado para verificación de requisitos</li> </ul>	VERIFICAR	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Verifica que los aspirantes a grado hayan cumplido con todos los requisitos (diligenciamiento de datos e información, aprobación de prácticas y diplomado si aplica)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Coordinador de egresados</li> <li>✓ Coordinador de prácticas</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ VB de los aspirantes a grado que cumplieron con los requisitos de egresados (Base de datos)</li> </ul>	Gestión de admisiones y registros (grados)

La versión vigente de este documento se encuentra disponible en el Portal Web interno vigente. Nota: Este documento impreso se considera COPIA NO CONTROLADA

PROCESO: EXTENSIÓN

Actualización  
11/12/2023

Versión  
02

PROCESO:		EXTENSIÓN Y PROYECCIÓN SOCIAL							
OBJETIVO:		Desarrollar y consolidar un vínculo entre la Universidad y la comunidad con el fin de fomentar el desarrollo social, cultural, investigativo, empresarial con diferentes grupos sociales, organizaciones, movimientos, comunidades y entes gubernamentales y no gubernamentales.							
ALCANCE:		El proceso de extensión incluye las áreas de emprendimiento, prácticas empresariales, egresados, proyección social y programa de educación continua (PEC) como parte de las funciones sustantivas de la educación que busca				RESPONSABLE:		Director de extensión y proyección social y los coordinadores asociados a cada una de las áreas: Coordinador de emprendimiento, Coordinador de egresados, Coordinador de prácticas, Líder del PEC.	
PROVEEDOR	ENTRADA	CICLO (P-H-V-A-)	ACTIVIDADES	RESPONSABLE	SALIDA	CLIENTE			
Gestión de extensión (egresados)	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Resultados de encuentros con egresados (retroalimentación del desempeño de los egresados, percepción, oportunidades de mejora)</li> <li>✓ Base de datos de egresados por programa</li> <li>✓ Actualización de datos de egresados</li> </ul>	VERIFICAR	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Verificar los resultados de los encuentros que se hayan realizado con los egresados, sector productivo.</li> <li>✓ Valida los resultados que se obtuvieron en la actualización de los datos de egresados, verifica si las metas se han cumplido para establecer nuevos objetivos.</li> </ul>	✓ Coordinador de egresados	✓ Informe de resultados y desempeño de la gestión de egresados.	Gestión de extensión			

La versión vigente de este documento se encuentra disponible en el Portal Web interno vigente. Nota: Este documento impreso se considera COPIA NO CONTROLADA

PROCESO: EXTENSIÓN

Actualización  
11/12/2023

Versión  
02

PROCESO:		EXTENSIÓN Y PROYECCIÓN SOCIAL				
<b>OBJETIVO:</b>	Desarrollar y consolidar un vínculo entre la Universidad y la comunidad con el fin de fomentar el desarrollo social, cultural, investigativo, empresarial con diferentes grupos sociales, organizaciones, movimientos, comunidades y entes gubernamentales y no gubernamentales.					
<b>ALCANCE:</b>	El proceso de extensión incluye las áreas de emprendimiento, prácticas empresariales, egresados, proyección social y programa de educación continua (PEC) como parte de las funciones sustantivas de la educación que busca				<b>RESPONSABLE:</b>	Director de extensión y proyección social y los coordinadores asociados a cada una de las áreas: Coordinador de emprendimiento, Coordinador de egresados, Coordinador de prácticas, Líder del PEC.
PROVEEDOR	ENTRADA	CICLO (P-H-V-A-)	ACTIVIDADES	RESPONSABLE	SALIDA	CLIENTE
Gestión académica	✓ Formato plan de trabajo profesoral		Verificar el cumplimiento de las actividades del docente asignados a su área, si aplica	✓ Coordinador de cada área e extensión	✓ Plan de trabajo profesoral con la retroalimentación	Directores de programa
Gestión de Extensión Proceso Mejora continua	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Salidas no conformes</li> <li>✓ Informe de auditoría</li> <li>✓ Resultados del seguimiento de autoevaluación</li> <li>✓ Resultados de la gestión del cambio</li> <li>✓ Informes de resultados de la ejecución del</li> </ul>	ACTUAR	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Ejecutar planes de mejora (Acciones correctivas, preventivas y de mejora)</li> </ul>	Equipo de Extensión	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Informes de gestión. (Eficacia de las acciones tomadas)</li> </ul>	Proceso Mejora continua  Alta Dirección

La versión vigente de este documento se encuentra disponible en el Portal Web interno vigente. Nota: Este documento impreso se considera COPIA NO CONTROLADA

PROCESO: EXTENSIÓN

Actualización  
11/12/2023

Versión  
02

PROCESO:		EXTENSIÓN Y PROYECCIÓN SOCIAL				
<b>OBJETIVO:</b>	Desarrollar y consolidar un vínculo entre la Universidad y la comunidad con el fin de fomentar el desarrollo social, cultural, investigativo, empresarial con diferentes grupos sociales, organizaciones, movimientos, comunidades y entes gubernamentales y no gubernamentales.					
<b>ALCANCE:</b>	El proceso de extensión incluye las áreas de emprendimiento, prácticas empresariales, egresados, proyección social y programa de educación continua (PEC) como parte de las funciones sustantivas de la educación que busca				<b>RESPONSABLE:</b>	Director de extensión y proyección social y los coordinadores asociados a cada una de las áreas: Coordinador de emprendimiento, Coordinador de egresados, Coordinador de prácticas, Líder del PEC.
PROVEEDOR	ENTRADA	CICLO (P-H-V-A-)	ACTIVIDADES	RESPONSABLE	SALIDA	CLIENTE
	proyecto o programa social ✓ Indicadores de gestión, indicadores de cambio del programa o proyecto social ✓ Resultados del desempeño de los estudiantes durante sus prácticas ✓ Informe de gestión de prácticas ✓ Informe de gestión de emprendimiento					

La versión vigente de este documento se encuentra disponible en el Portal Web interno vigente. Nota: Este documento impreso se considera COPIA NO CONTROLADA

PROCESO: EXTENSIÓN

Actualización  
11/12/2023

Versión  
02

<b>PROCESO:</b>		<b>EXTENSIÓN Y PROYECCIÓN SOCIAL</b>				
<b>OBJETIVO:</b>		Desarrollar y consolidar un vínculo entre la Universidad y la comunidad con el fin de fomentar el desarrollo social, cultural, investigativo, empresarial con diferentes grupos sociales, organizaciones, movimientos, comunidades y entes gubernamentales y no gubernamentales.				
<b>ALCANCE:</b>		El proceso de extensión incluye las áreas de emprendimiento, prácticas empresariales, egresados, proyección social y programa de educación continua (PEC) como parte de las funciones sustantivas de la educación que busca			<b>RESPONSABLE:</b>	
		Director de extensión y proyección social y los coordinadores asociados a cada una de las áreas: Coordinador de emprendimiento, Coordinador de egresados, Coordinador de prácticas, Líder del PEC.				
<b>PROVEEDOR</b>	<b>ENTRADA</b>	<b>CICLO (P-H-V-A-)</b>	<b>ACTIVIDADES</b>	<b>RESPONSABLE</b>	<b>SALIDA</b>	<b>CLIENTE</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Informe de resultados del programa de educación continua.</li> <li>✓ Informe de resultados y desempeño de la gestión de egresados.</li> </ul>					
<b>RECURSOS</b>		<b>MEDICIÓN DE DESEMPEÑO Y SEGUIMIENTO</b>		<b>GESTION DEL CAMBIO; RIESGOS Y OPORTUNIDADES</b>		<b>INFORMACIÓN DOCUMENTADA</b>
Los recursos físicos, tecnológicos, humanos, y financieros se describen de manera anual en el Plan operativo anual de cada proceso.		Ver: <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Matriz de medición de desempeño y seguimiento</li> <li>b. Informes de auditoria (interna y externa) y Planes de mejoramiento.</li> </ul>		Ver: <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Matriz de gestión del cambio</li> <li>b. Matriz de riesgos y oportunidades</li> </ul>		Ver: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Listado maestro de documentos del proceso.</li> <li>• Normograma institucional.</li> <li>• Normatividad interna (Reglamentos, Acuerdos, Políticas, entre otros)</li> </ul>

La versión vigente de este documento se encuentra disponible en el Portal Web interno vigente. Nota: Este documento impreso se considera COPIA NO CONTROLADA

PROCESO: EXTENSIÓN

Actualización  
11/12/2023

Versión  
02

PROCESO:		EXTENSIÓN Y PROYECCIÓN SOCIAL				
<b>OBJETIVO:</b>	Desarrollar y consolidar un vínculo entre la Universidad y la comunidad con el fin de fomentar el desarrollo social, cultural, investigativo, empresarial con diferentes grupos sociales, organizaciones, movimientos, comunidades y entes gubernamentales y no gubernamentales.					
<b>ALCANCE:</b>	El proceso de extensión incluye las áreas de emprendimiento, prácticas empresariales, egresados, proyección social y programa de educación continua (PEC) como parte de las funciones sustantivas de la educación que busca			<b>RESPONSABLE:</b>	Director de extensión y proyección social y los coordinadores asociados a cada una de las áreas: Coordinador de emprendimiento, Coordinador de egresados, Coordinador de prácticas, Líder del PEC.	
PROVEEDOR	ENTRADA	CICLO (P-H-V-A-)	ACTIVIDADES	RESPONSABLE	SALIDA	CLIENTE
		c.	Autoevaluación institucional y de programas y Planes de mejoramiento		<ul style="list-style-type: none"> <li>Matriz de requisitos legales del SGSST, SGA</li> <li>Marco legal en cada uno de los procedimientos.</li> <li>Procedimientos del proceso.</li> </ul>	
REQUISITOS QUE CUMPLIR						
<b>ISO 9001:2015</b> Requisito 4.1; 4.2; 5.1; 6.1; 6.3; 7.1.6; 7.3; 7.4; 7.5; 8.2; 8.5; 8.6; 8.7; 9.1; 10.			<b>Condiciones institucionales</b> Condición 4, 6			
<b>ISO 14001: 2015</b>			<b>Condiciones de programa académicos</b> Condición 3, 5			
<b>Decreto 1072:2015</b>						

La versión vigente de este documento se encuentra disponible en el Portal Web interno vigente. Nota: Este documento impreso se considera COPIA NO CONTROLADA

PROCESO: EXTENSIÓN

Actualización  
11/12/2023

Versión  
02

PROCESO:		EXTENSIÓN Y PROYECCIÓN SOCIAL				
<b>OBJETIVO:</b>	Desarrollar y consolidar un vínculo entre la Universidad y la comunidad con el fin de fomentar el desarrollo social, cultural, investigativo, empresarial con diferentes grupos sociales, organizaciones, movimientos, comunidades y entes gubernamentales y no gubernamentales.					
<b>ALCANCE:</b>	El proceso de extensión incluye las áreas de emprendimiento, prácticas empresariales, egresados, proyección social y programa de educación continua (PEC) como parte de las funciones sustantivas de la educación que busca				<b>RESPONSABLE:</b>	Director de extensión y proyección social y los coordinadores asociados a cada una de las áreas: Coordinador de emprendimiento, Coordinador de egresados, Coordinador de prácticas, Líder del PEC.
PROVEEDOR	ENTRADA	CICLO (P-H-V-A-)	ACTIVIDADES	RESPONSABLE	SALIDA	CLIENTE
Resolución 0312 de 2019						

La versión vigente de este documento se encuentra disponible en el Portal Web interno vigente. Nota: Este documento impreso se considera COPIA NO CONTROLADA

PROCESO: EXTENSIÓN

**Actualización**  
11/12/2023

**Versión**  
02

## 2. CONTROL DE CAMBIOS

Versión	Fecha de actualización	Descripción de cambios realizados
01	Noviembre 28 2019	Diseño de nuevo documento
02	Diciembre 11 de 2023	<ul style="list-style-type: none"><li>Se actualiza algunos registros de las actividades de PEC, emprendimiento y prácticas.</li><li>Se agrega la actividad de la planificación y ejecución de la feria de empleabilidad.</li><li>Se integra al documento en el campo de "Recursos" el POA, puesto que este documento describe anualmente los recursos físicos, tecnológicos, humanos, financieros.</li><li>Se incluye al campo de "medición y seguimiento": los planes de mejoramiento resultado de auditorías y autoevaluación.</li><li>Se incluye en el campo de "Información documentada", el Normograma institucional, Matriz de requisitos legales del SGSST, SGA; Normatividad interna (Reglamentos, Acuerdos, Políticas, entre otros), y en el marco legal de cada uno de los procedimientos.</li><li>Se agrega un nuevo campo "Requisitos para cumplir", el cual tiene por objetivos que cada uno de los procesos incluya los requisitos legales y normativos aplicables a su proceso.</li></ul>

## 3. CONTROL DE APROBACIONES

Elaborado por	Revisado por	Revisado y Aprobado por
Nombre: Lorena Herrera, Marbel Villa, Mariangelina González	Nombre: Vanessa Rodriguez Sanabria	Nombre: Yolima Forero
Cargo: Coordinador de prácticas, Coordinador de emprendimiento, Coordinador de Autoevaluación con asignación en PEC	Cargo: Coordinador del SGC	Cargo: Director de extensión y proyección social
Fecha: Junio 7, Noviembre 24, de 2023	Fecha: Diciembre 11 de 2023	Fecha: Diciembre 11 de 2023

La versión vigente de este documento se encuentra disponible en el Portal Web interno vigente. Nota: Este documento impreso se considera COPIA NO CONTROLADA